

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Об ученическом Парламенте

#### МОУ «Разуменская средняя общеобразовательная школа №2»

##### ***I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.***

1. Настоящее положение принято на заседании Совета старшеклассников и утверждено директором школы. Положение принято с целью юридического волеизъявления учащихся школы и организации выборов и деятельности органа ученического самоуправления – ученического Парламента.

2. Ученический Парламент является представительным и законодательным органом школы.

3. Ученический Парламент является формой ученического самоуправления школы.

4. Основной функцией ученического Парламента является нормативное регулирование общественных правоотношений субъектов образовательного процесса.

5. Ученический Парламент принимает законы, которые имеют обязательную силу для участников образовательного процесса и приравниваются по юридическому статусу к приказам директора школы. Парламент вправе принимать постановления по частным вопросам, которые имеют обязательную юридическую силу для учащихся и рекомендательный характер для всех остальных участников образовательного процесса.

6. Законы и постановления, принимаемые ученическим Парламентом, не могут противоречить российскому законодательству и международному праву о правах человека.

7. Деятельность ученического Парламента направлена на развитие модели гражданского общества в рамках школьного коллектива, воспитание правовой культуры учащихся, формирование у них активной гражданской позиции, развитие ученического самоуправления.

8. Количество депутатов ученического Парламента составляет по 2 – 3 человека от одного избирательного округа.

9. Выборы в ученический Парламент проводятся ежегодно. Срок полномочий избранных депутатов истекает ровно через один календарный год со дня проведения выборов, за исключением депутатов ученического Парламента первого созыва. Срок полномочий последних истекает в день проведения выборов депутатов ученического Парламента второго /и последующих/ созывов.

##### ***II. ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ УЧЕНИЧЕСКОГО ПАРЛАМЕНТА.***

###### **Организационные вопросы.**

1. Активным и пассивным избирательным правом обладают учащиеся 5 – 11 классов.

2. Дата проведения первых выборов назначается директором школы.

3. Выборы в парламент последующих созывов осуществляются на первой неделе октября каждого учебного года. Точная дата выборов назначается Постановлением ученического Парламента в пределах указанных сроков.

4. Для осуществления выборов в школе по приказу директора образуются избирательные округа по принципу деления учащихся по параллелям классов. Учащиеся одной параллели /5-е классы, 6-е классы и т.д./ включаются в один избирательный округ.

5. Для проведения выборов по приказу директора в течение 2-х суток до дня назначения даты выборов создается избирательная комиссия школы, в состав которой включаются учащиеся 5 – 11 классов. Количество членов избиркома должно соответствовать количеству избирательных округов.

**Избирательная комиссия школы совмещает в себе полномочия центральной избирательной комиссии и участковой избирательной комиссии.**

6. Избирательная комиссия школы является постоянно действующим коллегиальным органом ученического самоуправления, который обеспечивает реализацию и защиту избирательных прав и права на участие в референдуме учащихся школы, осуществляет подготовку и проведение выборов и референдумов в школе.

7. Решения и постановления избиркома школы, изданные в период со дня назначения даты выборов или референдума по день подведения окончательных итогов голосования, обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса и окружными избирательными комиссиями и приравниваются к приказам директора школы.

8. Решения и постановления избиркома школы принимаются простым большинством голосов. При равном распределении голосов решение считается принятым.

9. Заседания избирательной комиссии созываются и проводятся председателем или по его поручению заместителем председателя комиссии. Заседание проводится также по требованию не менее одной трети членов комиссии с правом решающего голоса.

10. Заседание комиссии является правомочным, если в нем приняло участие большинство от общего числа членов комиссии с правом решающего голоса. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии заблаговременно извещает об этом председателя, либо его заместителя или секретаря комиссии.

11. В случае уклонения члена избирательной комиссии школы от участия в заседании избиркома, а также невыполнении распоряжений председателя избиркома школы, член комиссии подвергается дисциплинарному взысканию согласно действующему школьному законодательству.

12. Решения избиркома школы и протоколы заседаний подписываются председательствующим на соответствующем заседании и секретарем комиссии.

13. **Председатель ИК школы:**

- созывает ее заседания и председательствует на них;
- распределяет обязанности между членами комиссии для организации работы по исполнению ее решений;
- дает отдельные поручения членам комиссии;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей администрации школы, учителей и иных лиц по своему усмотрению;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные школьными законами и настоящим Положением;
- издает распоряжения по вопросам, относящимся к его ведению.

14. **Заместитель председателя ИК:**

- оказывает содействие председателю комиссии в осуществлении возложенных на него полномочий;
- выполняет поручения Председателя ИК;
- в отсутствие Председателя ИК выполняет его функции.

15. **Секретарь ИК:**

- осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение ее заседаний;
- оформляет принятые решения, протоколы заседаний комиссии и другие акты;
- организует ведение делопроизводства;
- обеспечивает сохранность документов комиссии и передачу их в архив;

- выполняет другие поручения Председателя комиссии.

16. **Члены ИК с правом решающего голоса:**

- используют это право при принятии решений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии: они выполняют поручения Председателя комиссии по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов;

- не могут быть по инициативе администрации школы или учителя /классного руководителя/ подвергнуты дисциплинарному взысканию без разрешения самой избирательной комиссии.

17. **Члены ИК с правом решающего и совещательного голоса:**

- заблаговременно извещаются о заседаниях комиссии, повестке дня заседаний и присутствуют на них;

- вправе выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, и требовать проведения по ним голосования;

- вправе задавать другим участникам заседаний комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

- вправе знакомиться с любыми документами и материалами комиссии и получать заверенную копию этих документов.

18. Председателю ИК, заместителю председателя ИК, секретарю и членам ИК директором школы выдаются удостоверения установленного образца.

19. **Полномочия избирательной комиссии школы:**

- осуществляет контроль за соблюдением избирательных прав учащихся школы;

- оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь окружным ИК;

- устанавливает нормы изготовления и формы бюллетеней для голосования /включая степень защищенности/, ведет избирательную документацию;

- рассматривает жалобы /заявления/ на решения и действия /бездействие/ окружных ИК и принимает по жалобам /заявлениям/ мотивированные решения /решения по жалобам, поступившим в ходе выборов, принимаются в 3-хдневный срок, а в день выборов – немедленно/;

- формирует окружные ИК;

- утверждает правила проведения предвыборной агитации;

- оборудует место для проведения голосования и организует на избирательном участке школы голосование в день голосования;

- производит подсчет голосов по избирательным округам и устанавливает общие результаты выборов;

- публикует общие результаты выборов и список избранных депутатов в общешкольной газете, данные протоколов о результатах выборов;

- изучает избирательную практику и готовит предложения по совершенствованию действующего школьного законодательства о выборах /референдумах/.

20. Избирательная комиссия школы в пределах своей компетенции вправе издавать инструкции по вопросам единообразного применения настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных школьными законами, также инструкции по вопросам единообразного применения соответствующих школьных законов. Указанные инструкции действуют в школе неограниченное время и могут быть отменены или изменены только решением самой ИК школы.

21. **Окружные избирательные комиссии** являются первичными коллегиальными органами ученического самоуправления, на которые возлагается обязанность проведения выборов по округам школы.

22. **Полномочия и обязанности окружных избирательных комиссий:**

- принимают заявления от избирателей, группы избирателей о регистрации кандидатов;
- осуществляют регистрацию кандидатов;
- утверждают списки избирателей по своим округам и передают их в избирательную комиссию школы, не позднее, чем за 14 дней до дня голосования;
- контролируют предвыборную агитацию кандидатов в рамках соответствующих правил;
- оказывают помощь и содействие кандидатам в организации предвыборных встреч с избирателями;
- уведомляют избирателей о дате голосования, месте нахождения окружной ИК и ИК школы, режиме работы избиркомов в предвыборный период и в день голосования;
- изготавливают бюллетени для голосования по своим округам, с учетом нормативов их изготовления, утвержденных ИК школы /включая степень защищенности/;
- подводят результаты выборов по своему избирательному округу, ведут учетную документацию выборов;
- рассматривают жалобы избирателей и кандидатов на нарушения правил проведения предвыборной агитации, порядка голосования и иных допущенных нарушений школьного законодательства и принимают по ним мотивированные решения в течение 2-х суток, а в день выборов – немедленно;
- отменяют регистрацию кандидата и исключают его из списка кандидатов в бюллетене в случае нарушения им правил проведения предвыборной агитации, а также порядка голосования, установленного действующим школьным законодательством и настоящим Положением;
- принимает решения, обязательные для исполнения избирателями соответствующего округа, в рамках своей компетенции.

### **Предвыборный период.**

1. Первое заседание ИК школы осуществляется в течение суток со дня создания. Заседание проводит ответственный куратор, назначенный директором школы.

#### **На первом заседании ИК школы:**

- избирается председатель, заместитель председателя и секретарь ИК школы;
- члены ИК школы предлагают кандидатуры учащихся в окружные избирательные комиссии;
- решением ИК школы закрепляется кураторство каждого члена избирательной комиссии школы за той или иной окружной ИК;
- дается инструктаж членам ИК школы о проведении первых установочных заседаний окривбиркомов;

2. Формируются окружные ИК из учащихся классов /решение о создании окривбиркомов и режима их работы ИК школы принимает в течение 2-х суток со дня своего создания/.

3. Со дня создания окривбиркомов в течение 7-ми последующих календарных дней учащиеся, обладающие пассивным избирательным правом, вправе подавать заявления о регистрации по установленной форме в окружные ИК.

4. После подачи заявления ученик /ученица/ должен /должна/ собрать не менее 5% подписей в свою поддержку по своему избирательному округу. Подписные листы установленной формы сдаются в окривбирком не позднее 3-х суток со дня подачи заявления.

5. После проверки подписных листов окривбирком регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение либо отказывает в регистрации, если кандидат не набрал необходимого количества подписей. За одного кандидата подпись ученика /цы/ считается

только один раз, независимо от того, сколько раз подписался данный избиратель за данного кандидата. Избиратели вправе ставить свои подписи одновременно в подписные листы разных кандидатов.

6. В школьной газете кандидату выделяется место для предвыборной агитации.

### **Выборы.**

1. Голосование проводится в назначенный день в период времени, установленный соответствующими постановлением ИК школы. Время и место проведения выборов согласовываются с администрацией школы.

2. Избирательная комиссия школы обязана обеспечить условия для проведения тайного голосования.

3. Избиратели для выражения своего волеизъявления в установленные периоды времени являются на избирательный участок и получают избирательный бюллетень по своему округу у членов ИК школы, о чем расписываются в соответствующих списках избирателей.

4. Для получения бюллетеня избиратель предъявляет удостоверение избирателя, которое выдается в день выборов классным руководителем, заверенное подписью классного руководителя.

5. Избиратель, получив бюллетень для голосования установленной формы, направляется к месту голосования, оборудованному таким образом, чтобы соблюдалась тайна голосования при заполнении бюллетеня.

6. Заполненный бюллетень избиратель бросает в избирательную урну.

### **Поствыборный период.**

1. При подсчете голосов учитываются только правильно заполненные бюллетени для голосования. Недействительными считаются бюллетени, на которых:

- нет печати школы;
- нет подписи двух членов избиркома школы;
- нет знаков голосования ни за одного кандидата;
- количество знаков превышает допустимое количество избрания депутатов;
- есть подпись избирателя или его личные данные;
- есть исправления;
- имеются посторонние записи и отметки, не предусмотренные настоящим Положением.

2. По окончании голосования члены избирательной комиссии школы сортируют бюллетени по избирательным округам и производят подсчет голосов по избирательным округам. После подсчета голосов избирателей ИК школы определяет итоги выборов по избирательным округам, составляет соответствующие протоколы, которые подписываются всеми членами комиссии. ИК школы составляет сводную таблицу результатов выборов депутатов ученического Парламента.

3. Выборы считаются состоявшимися по округу, если в них приняло участие не менее 70% избирателей от общего числа избирателей округа, обладающих активным избирательным правом, /в это число входят и недействительные избирательные бюллетени/.

4. В случае если в голосовании приняло участие меньше 70 % избирателей округа, то выборы по данному округу признаются решением избиркома школы несостоявшимися. Дата повторных выборов назначается решением ИК школы не позднее 2-х месяцев со дня проведения несостоявшихся выборов – по школе, и не позднее 2-х недель - по округу.

5. Депутат считается избранным, если за него подано простое большинство голосов.
6. В день принятия решения об избрании депутатов ИК школы выдает избранным депутатам удостоверение.

### **III. ПОРЯДОК РАБОТЫ УЧЕНИЧЕСКОГО ПАРЛАМЕНТА.**

1. Ученический Парламент собирается на первую сессию не позднее, чем на 15 день после избрания депутатов. Дату проведения первой сессии ученического Парламента первого созыва определяет ИК школы, для последующих созывов – председатель ученического Парламента предыдущего созыва.
2. Первое заседание Парламента открывает и вдет самый взрослый по возрасту депутат.
3. На первом заседании депутаты избирают председателя Парламента, его заместителей, секретаря, формируют комитеты, утверждают структуру ученического Парламента, избирают руководителя аппарата ученического Парламента, а также разрабатывают и утверждают план работы парламента на текущий год.
4. На втором заседании Парламента первого созыва рассматриваются различные законопроекты /например: закон «Об организации работы ученического Парламента», закон «О депутатской дисциплине»/, осваиваются процедуры рассмотрения законопроектов.
5. На втором заседании Парламента последующих созывов рассматривается один законопроект, осваиваются процедуры рассмотрения законопроекта.
6. Сессии Парламента проводятся согласно утвержденному плану работы Парламента, но не реже одного раза в 2 месяца.
7. Порядок во время заседаний Парламента обеспечивает его председатель, заместитель председателя.
8. Депутаты обязаны посещать заседания Парламента, а также заседания комиссии по подготовке законопроектов и внеклассные занятия по парламентской подготовке. В случае неуважительного пропуска указанных выше мероприятий депутату выносится замечание, при повторном пропуске – выговор. В случае систематического пропуска указанных выше мероприятий /3 и более раз без уважительной причины/ полномочия депутата могут быть прекращены в порядке, предусмотренном законом «О депутатской дисциплине».
9. В случае лишения полномочий депутата дисциплинарная комиссия парламента обязана известить об этом Центризбирком и избирателей округа, по которому был избран депутат. Центризбирком обязан в течение 3-х суток принять решение о назначении даты перевыборов депутата по соответствующему округу.
10. Депутат лишается своих парламентских прав и полномочий с момента выбора нового депутата либо со дня вынесения соответствующего решения дисциплинарной комиссией.
11. Депутат, чьи полномочия были прекращены дисциплинарной комиссией Парламента, лишается пассивного избирательного права в школе бессрочно без права восстановления последнего.
12. Решения /законы, постановления и т.д./ считаются принятыми Парламентом, если за них в первом и единственном чтении проголосовало более половины от присутствующих депутатов при наличии кворума /не менее 50 % депутатов от общего состава/.
13. Законы принимаются Парламентом по любым вопросам общественных отношений школы, в том числе касающиеся образовательного процесса. Законы должны соответствовать действующему законодательству, Уставу школы и решениям педагогических советов, принятым до издания соответствующего закона.

14. Закон вступает в силу со дня подписания директором школы. Закон не может вступить в силу, пока не будет обнародован. Закон вступает в силу, если на него не наложено вето педагогического совета школы в течение месяца со дня принятия закона.

15. Педагогический совет школы вправе до вступления закона в силу абсолютным большинством голосов наложить вето на закон Парламента. Для этого необходимо, чтобы проголосовали 100 % членов педагогического коллектива от числа присутствующих при наличии кворума.

16. Вето может быть наложено только с указанием конкретных статей закона, которые не устраивают педагогических работников по каким-либо причинам, в том числе и несоответствие действующему законодательству, Уставу школы, нормам морали, нравственности и этики. Вето, наложенное без указания замечаний по конкретным статьям, считается недействительным, и закон, принятый ученически Парламентом, вступает в силу со дня проведения голосования на педагогическом совете.

17. При проведении голосования по вопросу наложения вето на закон на заседании педагогического совета вправе присутствовать в качестве наблюдателя представитель /представители/ ученического Парламента.

18. Наложение вето на закон не лишает права депутатов пересмотреть отклоненный закон и принять его снова, но с учетом замечаний, вынесенных педагогическим советом при наложении вето.

19. Закон, на который наложено вето, в случае его повторного принятия без изменений в прежней редакции считается недействительным и в силу не вступает.

20. Постановления принимаются в таком же порядке, как и законы и вступают в силу на 10-й день после издания. Если постановления противоречат интересам школы и нормам права, морали, нравственности, этики, Уставу школы, то директор школы вправе наложить на них вето своим приказом с указанием причины принятия такого решения.

21. Отклоненные постановления могут быть приняты повторно с изменениями, внесенными с учетом замечаний, изложенных в приказе директора о наложении вето на постановление.

22. Законы, на которые наложены вето педагогическим советом, должны быть подписаны директором школы в день вступления в силу.

#### ***IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.***

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора и действует до принятия соответствующего Закона школы.

2. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников образовательного процесса и работников школы, не задействованных в педагогическом процессе.